

## نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر: مبادئ الإدارة					
2. رمز المقرر:					
3. الفصل / السنة: 2024/2023					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف: 2023/9/1					
5. أشكال الحضور المتاحة: حضوري					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي): 60					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
الاسم: م. يعمر عبداللطيف حسين      الأيميل: yaamr.a.hussein@tu.edu.iq					
8. أهداف المقرر					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- دراسة البيئة الخارجية العامة والخاصة للمنظمة</li> <li>- دراسة الهيكل التنظيمي للمنظمة</li> <li>- دراسة التخطيط واتخاذ القرار ومبادئها وخطواتها</li> <li>- دراسة انواع الخطط وعقباتها والصلاحيات</li> <li>- دراسة القيادة الادارية والتحفيز والرضا الوظيفي</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>اهداف المادة الدراسية</li> <li>- تعلم مفاهيم الادارة بأنواعها</li> <li>- تعلم وظائف الادارة والمدير وادوار المدير ومستويات الادارة و وظائفها</li> <li>- الاطلاع على مدارس الادارة القديمة والحديثة ونظرياتها</li> <li>- دراسة الاتصالات وانواعها والرقابة والتقييم</li> </ul>		
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
تمكين الطالب من التعلم لكل متطلبات الإدارة ومبادئها ومصطلحاتها وتفصيلها.			تخريج طالب فاهم للإدارة ومبادئها ومتعلم للمصطلحات والمفاهيم والادوار التي تلعبها الإدارة ووظائفها.		
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

الاسئلة المباشرة وامتحانات يومية وفصلية	الشرح والحوار والمناقشة	مفهوم الادارة والمدير و وظائفهما	التعرف على مفهوم الادارة والمدير و وظائفهما	4	1
الاسئلة المباشرة وامتحانات يومية وفصلية	الشرح والحوار والمناقشة	انواع المدراء ومستوياتهم	التعرف على انواع المدراء ومستوياتهم	4	2
الاسئلة المباشرة وامتحانات يومية وفصلية	الشرح والحوار والمناقشة	المهارات الادارية للمدير ومصادرها والادوار	التعرف على المهارات الادارية للمدير ومصادرها والادوار	4	3
الاسئلة المباشرة وامتحانات يومية وفصلية	الشرح والحوار والمناقشة	مدارس الادارة ونظرياتها	التعرف على مدارس الادارة ونظرياتها	4	4
الاسئلة المباشرة وامتحانات يومية وفصلية	الشرح والحوار والمناقشة	بيئة المنظمة	التعرف على بيئة المنظمة	4	5
الاسئلة المباشرة وامتحانات يومية وفصلية	الشرح والحوار والمناقشة	التخطيط واتخاذ القرار	التعرف على التخطيط واتخاذ القرار	4	6
الاسئلة المباشرة وامتحانات يومية وفصلية	الشرح والحوار والمناقشة	انواع الخطط وعقبته	التعرف على انواع الخطط وعقبته	4	7
الاسئلة المباشرة وامتحانات يومية وفصلية	الشرح والحوار والمناقشة	المعلومات واتخاذ القرار	التعرف على المعلومات واتخاذ القرار	4	8
الاسئلة المباشرة وامتحانات يومية وفصلية	الشرح والحوار والمناقشة	التنظيم الاداري	التعرف على التنظيم الاداري	4	9
الاسئلة المباشرة وامتحانات يومية وفصلية	الشرح والحوار والمناقشة	القيادة والتحفيز والرضا الوظيفي	التعرف على القيادة والتحفيز والرضا الوظيفي	4	10
الاسئلة المباشرة وامتحانات يومية وفصلية	الشرح والحوار والمناقشة	الاتصالات وانواعها وطرقها وقنواتها	التعرف على الاتصالات وانواعها وطرقها وقنواتها	4	11
الاسئلة المباشرة وامتحانات يومية وفصلية	الشرح والحوار والمناقشة	الرقابة والتقييم	التعرف على الرقابة والتقييم	4	12
<b>11. تقييم المقرر</b>					

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير... الخ

15 شهر اول  
15 شهر ثاني  
10 يومي وامتحان كوز وواجبات  
60 فاينل

## 12. مصادر التعلم والتدريس

مبادئ الادارة	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
كتب مبادئ الادارة	المراجع الرئيسية (المصادر)
جميع الكتب التي تتطرق لمبادئ الادارة	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية, التقارير...)
جميع الكتب الالكترونية التي تتطرق لمبادئ الإدارة	المراجع الإلكترونية, مواقع الانترنت